

西京学院机械工程学院文件

机械工程学院院字〔2020〕05号

关于本科课程目标达成情况评价机制与实施办法的通知

各教研室(团队)、科室、中心:

课程是支持本科毕业要求达成和能力培养的基本教学单元,课程目标达成度评价是本科人才培养全过程中的重要环节,是衡量学生是否达到本专业毕业要求的重要依据,也是持续改进的关键环节。因此,需要定期对学生的课程目标达成情况进行评价。为了合理评价课程目标达成情况,保证课程教学质量、促进课程教学持续改进,学院在前期工作的基础上,修订了本科课程目标达成情况评价机制与实施办法。

一、评价对象

课程目标达成情况的评价对象是本科专业培养计划中开设的专业必修课程。

二、评价机构、责任人及相应责任

学院教学指导与评价工作组下设课程目标达成情况评价小组由专业负责人、课程负责人和任课教师组成，组长为专业负责人。隶属主要职责分工见下表：

	评价活动	负责机构及责任人
1	审查支撑合理性	专业负责人
2	审查课程目标	专业负责人
3	审查内容/方法匹配情况	专业负责人
4	审查命题及考核方式及标准	专业负责人
5	制定/审查评估办法	课程评价小组
6	确定数据收集来源并实施评估	课程评价小组
7	分析数据并撰写报告	课程评价小组
8	改进工作	课程组

三、评价周期

课程达成情况评价周期为 1 年。以保证评价过程中发现的问题得到及时的改进。

四、评价数据来源

不同课程类型考核方式不同，评价数据来源也不同，包括试卷、测验、论文、大作业、实验（实习、设计）报告、课程设计等。

对于课堂教学类课程，选择课程最终考核材料作为评价依据，如考试试卷、课程课内实验报告、作业情况记录、平时考勤、大作业等；

对于内容为实验类课程，选择实验报告及实验表现综合评价结果作为评价依据；

对于内容为课程设计类课程，选择设计说明书（论文）、图纸及学生在设计过程中的表现、答辩作为评价依据；

对于内容为实习类课程，综合考虑实习报告、实习表现、考试等作为评价依据；

对于毕业设计/论文，综合考虑毕业设计论文、文献综述、外文翻译以及学生在毕业设计过程中和答辩时的表现（由指导教师、评阅人和答辩组分别进行评价）为评价依据。

五、评价方法

各专业课程目标达成度的评价方法主要采用基于课程考核结果的定量评价法，同时鼓励课程负责人积极探索其他合理的定性评价法对课程目标达成情况进行综合评价。

1. 课程目标达成情况定量评价法

课程目标达成情况定量评价法的数据来源为课程教学大纲中支撑课程目标的各考核环节的考核结果，若课程目标 i 的达成度由 N 个考核点支撑，设第 j 个考核点的总分为 S_j ，学生平均分为 A_j ，权值为 W_j ，那么课程目标 i 的达成度评价按公式(1)计算：

$$\text{课程目标达成度评价 } OA_i = \sum_{j=1}^N \frac{W_j A_j}{S_j} \quad (1)$$

式中，支撑课程目标 i 达成度的所有考核点的权值之和为 1，即：

$$\sum_{j=1}^N W_j = 1$$

2. 课程目标达成情况定性评价法

课程目标达成情况定性评价法主要包括问卷法、座谈交流法、

专家评价法等。要求课程负责人通过定性评价法掌握课程目标达成情况，了解学生对课程目标达成情况的认可度，思考同行专家对课程目标达成情况的评价与意见，及时总结并持续改进。

六、评价流程与实施办法

1. 课程负责人依照课程教学大纲开展课程教学及考核工作。

2. 课程考核结束后，课程评价小组负责汇总各教学班的考核数据，根据各考核环节认真确定支撑课程目标达成度的考核点及其权重值并充分说明支撑理由，计算课程目标达成度评价值；同时采用定性评价法进行分析与总结。

3. 课程评价小组依据课程目标达成度评价结果，认真分析和总结课程教学各环节的实际效果，发现课程教学的短板，拟定课程教学持续改进的方案，撰写《**课程目标达成度情况及持续改进报告》，并提交学院教学指导与评价工作组审核。要求《**课程目标达成度情况及持续改进报告》能准确分析课程教学现状，并提出切实可行的持续改进措施。

七、结果确定与运用

学院教学指导与评价工作组依次审核本专业所有课程的目标达成度情况及持续改进报告，并给出具体的审核意见，明确课程目标是否达成。

对于审核通过的课程，要求课程负责人在下一轮教学中按照拟定的持续改进措施开展教学活动。对于审核未通过的课程，课程负责人和主讲教师按照督导“警示”教师对待，将由专业负责

人组织专业骨干教师协助课程负责人拟定改进方案，并监督实施；对于连续两次提交审核未通过的课程负责人和主讲教师，按照督导“能力待提升”教师对待，提请专业负责人更换课程负责人。

本办法自公布之日起实施，由学院教务科负责解释

附件：《课程目标达成度情况及持续改进报告》模板



附件

课程目标达成度分析及持续改进报告 (参考模版)

课程名称

课程负责人

任课教师

开课学期 20 ~20 学年第 学期

一、课程基本情况介绍

课程编号:		课程名称:	
开课单位:		英文名称:	
总学分:		学时说明:	
课程性质:	<input type="checkbox"/> 公共必修 <input type="checkbox"/> 公共选修 <input type="checkbox"/> 专业核心 <input type="checkbox"/> 专业必修 <input type="checkbox"/> 专业选修 <input type="checkbox"/> 实践教学		
考核方式:		成绩评定:	
适用专业:		先修课程:	

二、课程目标与毕业要求指标点的对应关系（教学大纲中规定）

毕业要求	毕业要求指标点	课程目标
1、工程知识	☆1.3 *****	☆1、*****
*****	*****	*****

三、课程考核内容和方式

1、支撑指标点的课程目标考核方式及其权值分配

课程目标 (支撑的指标点)	考核点及其权值分配												
	作业			实验过程			实验报告			闭卷笔试			其他
	作业1 (考察内容描述)	作业2 *****	作业** *****	实验1 (考察内容描述)	实验2 *****	实验** *****	实验1 (考察内容描述)	实验2 *****	实验** *****	第一题: (考察内容描述)	第二题: *****	第**题: *****	*****
课程目标 1(1.3)	0.1	0.1								0.8			
课程目标*(**)													

2、每项课程目标考核任务的难度和达成期望值

课程目标 (支撑的指标点)	考核任务的难度和达成期望值（支撑指标点权重分解说明）
课程目标1(1.3)	***
***	***

四、评价依据审核情况

五、课程目标达成度分析

1、课程目标达成度结果及分析

- (1) 课程目标达成度结果
- (2) 课程目标达成度情况分析

2、课程的评测结果及分析

- (1) 课程的学生评测内容及结果
- (2) 督导听课的评测结果
- (3) 课程评测结果的分析

六、课程持续改进方案

七、审核意见

<p>工作组 组长 审核 意见</p>	<p>组长签字： 年 月 日</p>
<p>院长 审核 意见</p>	<p>院长签字： 年 月 日</p>